

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Elsie Janeth Bejarano Rengifo, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 1077435062, con consultorio ubicado en la **Clínica Medellín Sede Poblado, Calle 7 # 39-290, consultorio 1107, teléfono 3224692869 y correo electrónico bejarenjaneth@gmail.com**, actuando como persona natural en ejercicio profesional de la medicina y como responsable del tratamiento de datos personales, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que las modifiquen, complementen o sustituyan, pone a disposición de los pacientes, usuarios y demás titulares de la información la presente **Política de Tratamiento de Datos Personales**.

El objetivo de esta política es informar de manera clara y transparente la forma en que se recolectan, usan, almacenan, circulan, transmiten, transfieren y suprimen los datos personales obtenidos en el marco de la **prestación de servicios de salud**, garantizando el derecho constitucional al habeas data, la intimidad, el buen nombre y la confidencialidad de la información, en especial aquella considerada como dato sensible en salud.

La presente política aplica a todos los datos personales recolectados a través de consultas presenciales, teleconsulta, página web, redes sociales, WhatsApp, correo electrónico, formularios físicos o digitales y cualquier otro canal habilitado para la atención médica, así como a los datos tratados por terceros encargados, cuando aplique, bajo las instrucciones de la responsable del tratamiento.

DATOS PERSONALES OBJETO DE TRATAMIENTO

Los datos personales objeto de tratamiento podrán incluir, entre otros:

- Datos de identificación
- Datos de contacto
- Datos de ubicación
- Datos administrativos y financieros relacionados con la prestación del servicio
- **Datos sensibles**, incluidos los datos relacionados con el estado de salud, antecedentes médicos, diagnósticos, tratamientos y demás información clínica necesaria para la atención médica

El suministro de datos sensibles es facultativo; sin embargo, cuando estos sean necesarios para la adecuada prestación del servicio de salud, su tratamiento se realizará conforme a la normatividad vigente.

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales serán tratados para las siguientes finalidades:

1. Desarrollar las actividades propias del **ejercicio profesional de la medicina** y de la prestación de servicios de salud.
2. Conformar, custodiar, actualizar y conservar la historia clínica conforme a la normatividad sanitaria aplicable.
3. Realizar procesos de agendamiento, atención médica, seguimiento clínico y continuidad del cuidado.
4. Cumplir con obligaciones legales, regulatorias y sanitarias derivadas del ejercicio profesional.
5. Gestionar procesos administrativos, contables, de facturación, cobro y pagos asociados a la prestación del servicio.
6. Atender solicitudes, quejas, reclamos o peticiones relacionadas con la atención médica.
7. Enviar recordatorios de citas, indicaciones médicas, resultados, recomendaciones de salud y demás comunicaciones relacionadas con la atención.
8. Realizar contacto mediante medios físicos o digitales (llamadas, correo electrónico, mensajes o WhatsApp) con fines asistenciales, administrativos o informativos.
9. Transmitir o transferir datos personales a terceros cuando sea estrictamente necesario para la prestación del servicio de salud o por obligación legal, garantizando la seguridad y confidencialidad de la información.
10. Atender requerimientos de autoridades administrativas, judiciales o sanitarias competentes.

DERECHOS DE LOS TITULARES

De conformidad con la Ley 1581 de 2012, los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada, cuando aplique.
- Ser informados sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos, cuando no exista un deber legal o sanitario que lo impida.
- Acceder de forma gratuita a sus datos personales.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS

Para el ejercicio de los derechos antes descritos, los titulares podrán comunicarse a través de los siguientes canales:

- **Correo electrónico:** bejarenjaneth@gmail.com
- **Teléfono:** 3224692869
- **Dirección:** Clínica Medellín Sede Poblado, Calle 7 # 39-290, consultorio 1107
- **Horario de atención:** lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Las solicitudes serán atendidas dentro de los términos establecidos por la ley.

SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

La responsable del tratamiento adopta las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido o adulteración, garantizando la confidencialidad de la información y, en especial, de los datos sensibles en salud.

VIGENCIA

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales entra en vigencia a partir de su publicación y permanecerá vigente mientras se realice el tratamiento de datos personales en el ejercicio profesional.

La política se encuentra disponible para consulta permanente en: www.drajanethbejarano.com